

1.3.12

# PLAN DE EVACUACIÓN

## Instalaciones del H. Ayuntamiento de Zapotlanejo, Jalisco

2013



*H. Ayuntamiento  
Constitucional  
de Zapotlanejo  
Jalisco.  
2012-2015*



## **Evacuación:**

**Es la acción de desocupar ordenada y planificadamente un lugar. Esta acción o desplazamiento es realizado por todos los ocupantes por razones de seguridad ante un peligro potencial o inminente a la integridad personal.**

## **Objetivos:**

- **Proteger la integridad física de las personas.**
- **Proteger bienes, instalaciones y medio ambiente.**
- **Conocer el edificio, así como las zonas de peligro que existen.**
- **Conocer los medios de protección disponibles.**
- **Conocer las vías de evacuación, zonas de seguridad y lugares de reunión.**
- **Lograr que los ocupantes, ante una emergencia actúen con rapidez, eficacia y compromiso.**
- **Informar a los ocupantes de lo que deben hacer o no ante una alarma de emergencia.**

### **Circunstancias Para Disponer Una Evacuación:**

- **Incendio.**
- **Terremoto.**
- **Amenaza de bomba verificada.**
- **Atentado con explosivos.**
- **Simulacros programados por la Unidad Municipal de Protección Civil.**

### **Estructura de Evacuación:**

- **Alarma.**
- **Reunirse junto al medio de escape.**
- **Proceder a evacuar:**

**1.-Piso Afectado; Inmediato Superior e Inferior.**

**2.-Pisos Superiores.**

**3.-Resto de las instalaciones.**



- **Reunión en la zona de Seguridad.**
- **Recuento de ocupantes del edificio.**

#### **Tipos de Mensajes a Recibir:**

##### **Mensaje de Alerta:**

**“Audio de Emergencia (Alarma de Megáfono, tono alarmante).”**

##### **Ejemplo Mensaje de Evacuación General;**

**“Evacuar de manera general por escalera principal.”**

##### **Ejemplo Mensaje Evacuación Parcial;**

**“Planta alta evacuar por escalera principal”**

##### **Nota:**

**El Mensaje de Alerta indica Emergencia, lo cual es razón suficiente para prepararse a evacuar, a no ser que se transmita la información de que es una Falsa Alarma.**

## **Zonas de Seguridad**

**El edificio cuenta con una zona pre-establecida como punto de reunión, la cual está definida y será informada en el momento de emergencia que se viva en el momento.**

### **Las zonas:**

- **Explanada de la plaza principal, en la parte frontal del edificio.**
- **Eventualmente se puede utilizar como zona de seguridad la azotea para una evacuación aérea.**

### **Sistemas de Alarma Contra Incendio y Protección:**

- **Alarma De Evacuación.**

**Señal acústica de alerta que es emitida a través de un megáfono ubicado al exterior de la oficina de información, listo para su uso.**

### **Extintores contra Incendio.**

**Su finalidad es utilizarlos para combatir un principio de incendio en el interior o exterior de las instalaciones, se encuentran ubicados de manera estratégica en el edificio.**

### **Elementos:**

- **Extintores CO2.**
- **Extintores P.Q.S. ABC.**

### **Puertas De Evacuación:**

**Existen 2 puertas en el segundo piso**

- **Puerta B, a un costado de la oficina de Padrón y Licencias definida para apoyo externo.**
- **Puerta A, Definida como vía de Evacuación Principal (Escaleras de ingreso principal).**

### **Importante:**

**Según el tipo de Emergencia las 2 puertas pueden ser vías de evacuación o se pueden invertir sus usos. Esto será debidamente informado.**



## **S O S**

• Son las siglas internacionales de petición de socorro y significan "salvad nuestras almas" (Save Our Souls) y era la señal habitual que se enviaba, como última esperanza de los náufragos, cuando un barco se hundía inminentemente.

### **Evacuación de Personas Discapacitadas y/o Incapacitadas:**

- La evacuación de personas enfermas, lesionados, discapacitados o mujeres embarazadas, debe estar planificada de antemano para velar por su seguridad.
- Preseleccionar y asignar un ayudante para cada discapacitado, teniendo en cuenta la fuerza física de este, con el fin de velar por la evacuación segura de la persona.
- Las oficinas deben mantener un registro permanente y actualizado de las personas imposibilitadas, enviando una lista de los nombres y su ubicación a la Oficina de Información.

### **Caso de Incendio**

**Si observa una situación anómala en su piso:**

- **Avise al Área de información.**

- **Ante un conato de incendio trate de sofocar el mismo, con el extintor, si no pudo abandone el lugar inmediatamente, verificando la ausencia de personas.**

#### **Medidas preventivas:**

- **La limpieza y el orden son dos cualidades fundamentales en la prevención de incendios y en la eficacia y rapidez de evacuación.**
- **El correcto mantenimiento de las instalaciones es la mejor garantía de que estas no producirán siniestros.**
- **No acumular materiales inflamables de forma concentrada, afín de rebajar lo más posible la carga de fuego, ya sea en las oficinas como en bodegas.**
- **Pedir información y autorización para realizar alguna actividad que entrañe peligro de incendio.**



### **Aparatos e Instalaciones Eléctricas:**

- **Si comprueba algún defecto en las instalaciones eléctricas comuníquelo de inmediato a la Administración.**
- **Revisar periódicamente las instalaciones eléctricas.**

### **Como evacuar un edificio en llamas**

- **Él último en salir de la habitación no debe cerrar la puerta, solo ajustarla. El cerrar la puerta dificulta los esfuerzos de rescate y búsqueda de bomberos.**
- **Proceda hacia la ruta de evacuación.**
- **Manténgase cerca del piso para evitar el humo y los gases tóxicos. El mejor aire se encuentra cerca del piso, así que gatee de ser necesario.**
- **Si es posible, cubra su boca y nariz con un trapo para ayudar a su respiración.**
- **Las escaleras son su ruta primaria de escape. Una vez que esté en la escalera, proceda hacia fuera, y nunca vaya hacia un piso más alto.**

- **Una vez afuera del edificio, repórtese al punto de reunión para facilitar el conteo del personal.**

### **Qué hacer si se está atrapado en un edificio en llamas**

- **Si se está tratando de escapar de un fuego, nunca abra una puerta cerrada, sin antes palparla. Use la parte posterior de su mano para evitar quemarse la palma, si la puerta está caliente, busque otra salida. Si no existe otra salida, selle las grietas alrededor de las puertas y ventanas con lo que tenga a la mano.**
- **Buscar una ventana, señalizando con alguna tela para poder ser localizado desde el exterior**
- **Si respirar le resulta difícil, trate de ventilar la habitación, pero no espere una emergencia para descubrir que no puede abrir las ventanas.**

### **Como utilizar un Extintor Portátil frente al Fuego**

- **Retire el seguro**
- **Apunte la boquilla del extintor hacia la base de las llamas.**
- **Oprima el gatillo, manteniendo el extintor en la posición vertical.**
- **Disperse el contenido en forma de barrido, cubriendo el área del fuego con el agente extintor.**

**RECUERDE:**

**Si su ruta de escape se ve amenazada.**

**Si se le acaba el agente extintor.**

**Si el uso del extintor no parece dar resultados.**

**Si no puede seguir combatiendo el fuego en forma segura.**

**•ABANDONE EL ÁREA INMEDIATAMENTE.**

**•NO CAUSE PÁNICO.**

**Cuando no se debe combatir el fuego:**

- **Si el fuego se está esparciendo más allá del lugar donde empezó.**
- **Si usted no puede combatirlo de espaldas a una salida de emergencia.**
- **Si no tiene el equipo adecuado para combatir fuegos.**



**En cualquiera de estas situaciones:**

**NO COMBATA EL FUEGO USTED SOLO, PIDA AYUDA  
INMEDIATAMENTE**

**Tener siempre en cuenta los peligros del fuego:**

- **Generación de gases tóxicos, principal causante de las muertes.**
- **Humo y gases calientes, que pueden ser tóxicos y formar atmósferas explosivas. Su inhalación provoca quemaduras internas y externas. Dificulta la visión de las salidas y de los focos de incendio.**
- **El calor y las llamas. El calor causa extenuación, deshidratación y bloqueo respiratorio. Las llamas causan quemaduras externas.**
- **El pánico que produce un incendio puede alterar el comportamiento correcto frente al mismo, incluso pueden producirse comportamientos suicidas. Mantener la calma puede salvar la vida. El transmitir tranquilidad ayudará a conservar la calma entre las personas que se encuentren en nuestra misma situación.**

## **Caso de Terremoto:**

### **Zonas de mayor seguridad**

- **Bajo el marco de las puertas.**
- **Junto a pilares estructurales.**
- **Bajo mesas o escritorios.**
- **Rincones de habitaciones, alejados de ventanas.**

### **Frente a derrumbes estructurales:**

**Cuando un edificio colapsa, el peso del techo cae sobre los objetos o muebles aplastándolos, pero queda un espacio vacío al lado de ellos. Este se denomina "triángulo de vida".**

**Cuando más grande el objeto, cuanto más pesado y fuerte, menos se va a compactar.**

**Cuanto menos el objeto se compacte por el peso, mayor es el espacio vacío o agujero al lado del mismo, mayor es la posibilidad de que la persona que está usando ese espacio vacío no sea lastimada.**

### **Zonas de mayor Riesgo:**

- **Cerca de ventanales, vitrinas, espejos, bajo lámparas y otros artefactos de vidrio.**
- **Cerca de bibliotecas, estanterías y otros muebles que puedan desplazarse y caer con facilidad.**
- **Escalas y Balcones.**
- **Bajo cornisas, chimeneas o cables de electricidad.**

### **¿Qué hacer durante y después de un terremoto?**

#### **Durante:**

- **La primera y primordial recomendación es la de mantener la calma y extenderla a los demás.**
- **Manténgase alejado de ventanas, cristaleras, cuadros, y objetos que puedan caerse.**
- **En caso de peligro, protéjase debajo de los dinteles de las puertas o de algún mueble sólido, como mesas o escritorios; cualquier protección es mejor que ninguna.**
- **Si está en el exterior, manténgase alejado de los edificios altos, postes de energía eléctrica y otros objetos que le puedan caer encima. Diríjase a un lugar abierto.**



- **Si va conduciendo, pare y permanezca dentro del vehículo, teniendo la precaución de alejarse de puentes, postes eléctricos, edificios dañados o zonas de desprendimientos**

**Después:**

- **Observar si alguien está herido y practicar primeros auxilios.**
- **Dirigirse a las zonas de protección ya establecidas, sin perder la calma y sin alejarse del grupo.**
- **No tocar cables de energía eléctrica que han caído.**
- **Cerrar los circuitos de energía eléctrica para evitar accidentes por contacto con alambres caídos o un posible incendio.**
- **No regresar a las áreas dañadas sin previa autorización.**
- **Utilice el teléfono solo en llamadas urgentes.**

## **Caso Aviso de Bomba**

### **ESTIMACIÓN DE LA LLAMADA:**

**Al recibir la llamada tratar de observar todos los detalles:**

- **Hora de la llamada**
- **Cuándo estallará el artefacto**
- **Dónde está**
- **Qué forma tiene**
- **Quién llamó (hombre, mujer, el acento si lo tiene, etc.)**
- **Ruidos en el ambiente (tráfico, sonido de radio, televisor, ruidos de fábricas, risas de niños, etc.)**

### **Recomendaciones Caso Aviso De Bomba;**

- **Informe a los cuerpos de emergencia.**
- **No toque ni mueva objetos.**
- **No comente, provocando pánico.**
- **No corra.**
- **Use solo las escaleras que se indiquen.**